

Utkast underlag till formulär för ansökan om registrering och tillhörande förklaringar

Detta utkast på underlag till formulär för ansökan om registrering och tillhörande förklaringar är inte en del av föreskrifterna. Detta är inte det färdiga formuläret utan ett tidigt utkast på vilka frågor formuläret kan komma att innehålla och vilka uppgifter formuläret kan komma att efterfråga. Utkastet bifogas ändå till remissen avseende föreskrifterna för att ge en bättre bild av hur formuläret med tillhörande förklaringar och föreskrifterna kommer förhålla sig till varandra. Detta är dock ett tidigt utkast och underlaget är inte färdigt på samma sätt som förslaget till föreskrifter och konsekvensutredningen. Det här utkastet tar upp exempel på vad som kan tillkomma när Upphandlingsmyndighetens föreskrifter träder i kraft men tar inte fullt ut höjd för de ändringar som behöver göras i formuläret när de träder i kraft.

Uppgifter i ansökan

1 Sökande

Namnet på sökanden: _____
Organisations-/personnummer: _____
Postadress: _____
E-post: _____
Telefonnummer: _____

Befintlig registrering eller annan pågående ansökan om registrering
hos Konkurrensverket (dnr): _____

2 Kontaktuppgifter

Förnamn: _____
Efternamn: _____
Befattning: _____
Postadress: _____
E-post: _____
Telefonnummer: _____

3 Uppgifter om den annonsdatabas som ansökan avser

Beteckning på den annonsdatabas som ansökan avser:

Webbadress till den annonsdatabas som ansökan avser:

4 Lämplighet

Är sökanden dömd för sådan brottslighet som framgår av 5 § första stycket 1 och andra stycket Konkurrensverkets föreskrifter (KKVFS 2020:x) om ansökan om registrering av annonsdatabas?

- Ja
- Nej

Har sökanden gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen enligt 5 § första stycket 2 och andra stycket Konkurrensverkets föreskrifter (KKVFS 2020:X) om ansökan om registrering av annonsdatabas?

- Ja
- Nej

Ange hur sökanden har förvärvat kunskap eller erfarenhet om regelverket (se 5 § första stycket 2 KKVFS 2020:x).

5 Drift av verksamheten

Grundläggande krav på registrerade annonsdatabaser

5.1 Funktion för mottagande och publicering av annonser

Enligt vilken eller vilka av nedanstående författningar kan annonsdatabasen ta emot och publicera annonser? (se 7 § 1 lagen [2019:668] om upphandlingsstatistik, LUS)

- lagen (2016:1145) om offentlig upphandling
- lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna,
- lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner,
- lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet
- Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1370/2007 av den 23 oktober 2007 om kollektivtrafik på järnväg och väg och om upphävande av rådets förordning (EEG) nr 1191/69 och (EEG) nr 1107/70

5.2 Funktion för meddelanden genom Europeiska unionens publikationsbyrå

Har annonsdatabasen funktioner som möjliggör för en upphandlande myndighet eller enhet att uppfylla sina skyldigheter vid offentliggörande av annonser och meddelanden genom Europeiska unionens publikationsbyrå? (se 7 § 2 LUS).

- Ja
- Nej

Beskriv funktionens utformning:

5.3 Funktion för säkerställande att en annons är komplett

Har annonsdatabasen funktioner som säkerställer att en annons inte kan publiceras innan den upphandlande myndigheten eller enheten har lämnat de uppgifter som annonsen ska innehålla? (se 7 § 3 LUS)

- Ja
- Nej

Beskriv funktionens utformning:

Kommenterad [KM1]: Här ska läggas till en hänvisning till 13 § UFS 2020:1 när föreskriften har trätt i kraft.

Teknisk prestanda

5.4 Funktion för lagring av uppgifter

Har den som driver annonsdatabasen en funktion som möjliggör lagring av de uppgifter som ska lämnas till statistikmyndigheten? Efter att mottagningsbekräftelse erhållits från statistikmyndigheten ska uppgifterna lagras i minst 30 dagar till (12 § Upphandlingsmyndighetens föreskrifter [UFS 2020:1] om insamling av uppgifter för statistikändamål).

- Ja
- Nej

Beskriv funktionens utformning:

Kommenterad [KM2]: Det här avsnittet läggs till i formuläret först när UFS 2020:1 trätt i kraft.

5.5 Överföring av uppgifter till statistikansvarig myndighet

Beskriv hur skyldigheten att lämna obearbetade uppgifter från och om annonser kommer lämnas till statistikansvarig myndighet. (Se 8 § LUS)

Kommenterad [KM3]: När UFS 2020:1 och 2020:2 har trätt i kraft och de tillhörande tekniska specifikationerna finns publicerade på Upphandlingsmyndighetens webbplats behöver denna del revideras utifrån de förutsättningar som ställs där avseende överföringsformatet.

Funktionalitet

5.6 Funktion för att identifiera enskilda upphandlingar

Har annonsdatabasen funktioner som gör det möjligt att identifiera enskilda upphandlingar bland de annonser som publiceras i annonsdatabasen? (se 5 § första stycket och 6 § 3 förordningen [2020:000] om upphandlingsstatistik, FUS)

- Ja
- Nej

Beskriv funktionens utformning:

Kommenterad [KM4]: När UHMs föreskrifter trätt i kraft ska det läggas till en hänvisning till UFS 2020:2.



5.7 **Funktion för att indikera känsliga uppgifter**

Har annonsdatabasen funktioner som gör det möjligt för upphandlande myndigheter och enheter att kunna indikera när uppgifter bedöms vara känsliga? (se 15 § UFS 2020:1)

- Ja
- Nej

Beskriv funktionens utformning:

Kommenterad [KM5]: Det här avsnittet läggs till i formuläret först när UFS 2020:1 trätt i kraft.

5.8 **Funktioner för att upptäcka systematiska fel**

Har annonsdatabasen funktioner för att upptäcka systematiska fel i uppgifterna i och om annonser, samt rapportera sådana fel till berörd upphandlande myndighet eller enhet och till Upphandlingsmyndigheten? (se 5 § andra stycket FUS)

- Ja
- Nej

Beskriv funktionens utformning:

Kommenterad [KM6]: Det här avsnittet justeras utifrån 10 § UFS 2020:1 när föreskrifterna trätt i kraft.

Tillgänglighet

5.9 **Funktioner för att söka i annonsdatabasen**

Har annonsdatabasen funktioner som gör det möjligt för fysiska personer att kostnadsfritt söka i annonsdatabasens utbud av publicerade annonser? (se 7 § första stycket FUS)

- Ja
- Nej

Beskriv funktionens utformning:



5.10 Annonssdatabasens utformning

Är annonsdatabasen utformad med hänsyn till samtliga användares behov? (se 7 § andra stycket FUS)

- Ja
- Nej

Antingen beskriv nedan eller bifoga dokumentation:

Servicenivå

5.11 Kundtjänst

Har annonsdatabasen en kundtjänst för samtliga användare? (se 8 § FUS)

- Ja
- Nej

Beskriv kundtjänstens utformning:

Kommenterad [KM7]: När UHMs föreskrifter trätt i kraft läggs det till om kundtjänsten uppfyller de närmare krav som ställs i Upphandlingsmyndighetens föreskrifter (se 18 § UFS 2020:1).



6 Checklista – dokument som ska bifogas ansökan om registrering av en annonsdatabas

Följande dokument ska bifogas ansökan alternativt ska sökanden uppge om ansökan inte aktualiserar bilagan (ange i sådant fall "inte tillämpligt). Om sökanden är baserad i utlandet avses motsvarande dokumentation från hemlandet. Är hemlandet inom EU/EES finns vägledning om vad som är motsvarande dokumentation i EU-kommissionens verktyg eCertis, *ec.europa.eu/tools/ecertis*, för att identifiera motsvarande dokumentationer inom offentlig upphandling.

**I webbformuläret finns
möjlighet att bifoga filen,
i formulär för utskrift
anges bilagans nummer**

Handling som visar sådan brottslighet som anges under punkt 4 i ansökningsformuläret (se 5 § första stycket 1 och 2 samt andra stycket KKVFS 2020:x)

Handling som visar att sökanden inte har förfallna obetalda skatteskulder eller sociala avgifter som har förfallit till betalning (se 5 § första stycket 3 KKVFS 2020:X)

Handling som visar att sökanden inte är i konkurs eller likvidation (se 5 § första stycket 4 KKVFS 2020:x)

Om verksamhet tidigare har bedrivits i den juridiska personen:
Årsredovisning, årsbokslut eller motsvarande sammanställning av den juridiska personens räkenskaper samt verksamhetsberättelse och revisionsberättelse för det närmast föregående räkenskapsåret (se 6 § första stycket 1 KKVFS 2020:X).

Om den juridiska personen är nystartad: Affärsplan eller motsvarande dokument som visar på att verksamheten har en ekonomisk långsiktighet och stabilitet (se 6 § första stycket 1 KKVFS 2020:X).

Registerutdrag från Bolagsverket eller annan motsvarande myndighet i utlandet (se 6 § första stycket 3 KKVFS 2020:x).

Dokumentation om hur annonsdatabasen har utformats med hänsyn till samtliga användares behov

Kommenterad [KM8]: Här läggs en hänvisning till 17 § UFS 2020:1 när föreskrifterna har trätt i kraft.

7 Försäkran

För att en anmälan ska kunna anses fullständig ska en försäkran (se Bilaga 1: *Försäkran*) som är egenhändigt undertecknad av firmatecknande eller behörig person för den som ansöker om registrering av annonsdatabasen skickas eller lämnas in till Konkurrensverket i original.

Försäkran sänds eller lämnas till: Konkurrensverket, 103 85 Stockholm,
Besöksadress Ringvägen 100, trapphus A våning 8.

8 Ansökningsavgift

Ansökningsavgiften för att ansöka om registrering av en annonsdatabas är 10 700 kr. Avgiften betalas till Danske Bank, bankgiro 5050-1709. På inbetalningen ska anges sökandes namn och organisationsnummer samt namn på annonsdatabasen.

För att Konkurrensverket ska kunna koppla betalningen till ansökan, ange vilka uppgifter som finns på inbetalningen samt datum för betalningen:

9 Upplysningar

Lämna eventuella övriga upplysningar till Konkurrensverket som kan vara av betydelse för ärendet nedan

Bilaga 1: Försäkran

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i ansökan om registrering av annonsdatabasen [utrymme för att skriva in beteckningen på annonsdatabasen] är sanna, korrekta och fullständiga.

Ort och datum:

Undertecknande av firmatecknare eller behörig person för den som ansöker om registrering av annonsdatabasen

Namnförtydligande och ev befattning

UTKAST

Anvisningar till formuläret för ansökan om registrering av annonsdatabas

1 Avsnittet "Sökanden"

Här fyller du i ditt namn eller företagets registrerade firma, adress och telefon.

En ansökan om registrering av en annonsdatabas ska göras av den fysiska eller juridiska person eller den upphandlande myndighet eller enhet som driver annonsdatabasen.

2 Avsnittet "Kontaktperson"

Här fyller du i kontaktuppgifter till din organisation och till den person som du anger som kontaktperson för ansökan. Konkurrensverket kommunicerar i ärendet med e-post. Det innebär att om du som ansöker byter kontaktperson eller e-postadress behöver du meddela oss det.

3 Avsnittet "Uppgifter om annonsdatabasen"

Här fyller du i den beteckning som du vill att Konkurrensverket ska registrera annonsdatabasen under, samt den webbadress där annonsdatabasen är tillgänglig.

Webbadressen kommer att användas för kontroll av om annonsdatabasen uppfyller de krav som ställs på registrerade annonsdatabaser och kommer att publiceras på Konkurrensverkets hemsida om annonsdatabasen registreras.

4 Avsnittet "Lämplighet"

Vid handläggning av en ansökan om registrering prövar Konkurrensverket om den som driver annonsdatabasen är lämplig att driva verksamheten, vilket bl.a. innebär att verksamheten ska präglas av långsiktighet och stabilitet och att sökanden inte ska befinna sig i konkurs.

Vid bedömning av sökandens lämplighet gör Konkurrensverket en bedömning av den som driver verksamheten utifrån sökandens ekonomiska förutsättningar och om sökanden eller företrädare för denne tidigare har bedrivit verksamhet med bristande kvalitet eller om en företrädare i form av en fysisk person har gjort sig skyldig till brott eller allvarligt fel i relevant yrkesutövning. Exempel på situationer när allvarligt fel i yrkesutövningen kan föreligga är situationer som omfattas av 13 kap. 3 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling eller någon av motsvarande paragrafer i lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner samt lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet.

Konkurrensverket beaktar också viljan och förmågan att fullgöra sina skyldigheter mot det allmänna (till exempel inbetalning av skatt), laglydnad i övrigt och andra

omständigheter av betydelse. Av denna anledning behöver du lämna in uppgifter och handlingar om din verksamhet och personer i bolaget.

Om en handling ska ges in som en bilaga anges det i checklistan i avsnitt 6.

5 Avsnittet "Drift av verksamhet"

För att en annonsdatabas ska kunna registreras måste det kunna antas att verksamheten kommer att drivas i enlighet med de krav som gäller för registrerade annonsdatabaser. För att registreras ska annonsdatabasen uppfylla vissa grundläggande krav på funktionalitet. Det ska bl.a. finnas funktioner för att den upphandlande myndigheten eller enheten ska kunna uppfylla sina skyldigheter vid offentliggörande av sådana annonser som ska publiceras i Tenders Electronic Daily (TED)¹.

Det är sökanden som ska visa att förutsättningarna för registrering är uppfyllda. Det är därför viktigt att du på ett så detaljerat sätt som möjligt beskriver hur annonsdatabasen har utformats för att uppfylla de krav som följer av lagen (2019:668) om upphandlingsstatistik samt de föreskrifter och villkor som har meddelats i anslutning till lagen.

Om annonsdatabasens funktionalitet, kundtjänst m.m., framgår av webbsidor kan du ange beskrivningar om hur funktionen används och bifoga en länk till webbadressen.

5.1 Avsnittet "Mottagande och publicering av annonser"

Det mest grundläggande kravet är att den registrerade annonsdatabasen ska kunna ta emot och publicera annonser enligt åtminstone en av upphandlingslagarna. Det krävs dock inte att annonsdatabasen ska kunna hantera annonser enligt samtliga upphandlingslagar. Det är t.ex. möjligt att få en annonsdatabas registrerad som enbart hanterar annonser från upphandlande enheter inom försörjningssektorerna.

Fyll därför i enligt vilka upphandlingslagar som annonsdatabasen kan publicera och motta annonser. Om du anger mer än en lag ska du i efterföljande avsnitt om funktionalitet redogöra för funktioner enligt samtliga regelverk som annonsdatabasen har funktioner för.

5.2 Avsnittet "Funktion för meddelanden genom Europeiska unionens publikationsbyrå"

Det är den annonserande upphandlande myndigheten eller enheten som ansvarar för att annonsering sker på rätt plats och att annonsinnehållet är korrekt. Det ska emellertid finnas funktioner i databasen för att myndigheten eller enheten ska kunna uppfylla sina upphandlingsrättsliga skyldigheter när det gäller offentliggörande av annonser i TED, eftersom det annonsunderlag som myndigheten eller

¹ Tenders Electronic Daily (TED), <https://ted.europa.eu/TED/browse/browseByMap.do>.

enheten har gett in i tillämpliga fall ska vidarebefordras till Europeiska publikationskontoret (PO) för publicering i TED.

Redogör i fältet för hur annonsdatabasens funktioner möjliggör för upphandlande myndigheter eller enheter att uppfylla sina skyldigheter.

Om du är registrerad och kvalificerad eSender i TED², ange detta och beskriv enligt vilka scheman. Om du inte är eSender, ange detta samt redogör för hur annonsdatabasen istället avser skicka uppgifter i annonser till Europeiska publikationskontoret.

6 Avsnittet "Checklista"

Avsnittet innehåller en checklista över vilka handlingar som ska bifogas ansökan. I listan anges de dokument som är aktuella för sökanden som är baserade i Sverige. Om sökanden är baserad i ett annat land bifogas motsvarande dokumentation från hemlandet. Är hemlandet inom EU/EES finns vägledning om vad motsvarande dokumentation är i EU kommissionens verktyg eCertis.

I webbformuläret kommer det finnas möjligheter att bifoga dokument. Skickas ansökan in på annat sätt numreras bilagorna och i checklistan anges bilagans nummer.

² <https://simap.ted.europa.eu/web/simap/sending-electronic-notices>.